



RECURSOS HUMANOS

# UNIVERSIDAD DE SEVILLA

## IMPRESO DE RECOGIDA Y MODIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES Y RETRIBUTIVOS

Funcionario	Laboral
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cuerpo / Escala / Categoría

### DATOS PERSONALES Y ADMINISTRATIVOS

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
D.N.I./N.I.F.	Fecha de Nacimiento	Nº. Afiliación Seguridad Social
DOMICILIO		CÓDIGO POSTAL
LOCALIDAD		PROVINCIA
TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO @

### DATOS RETRIBUTIVOS

SWIFT/BIC (Solo en el caso de entidades fuera de España):	IBAN electrónico(Sin espacios en blanco):

**IMPORTANTE:**

Cualquier modificación que pudiera producirse en lo sucesivo respecto a sus datos personales o retributivos, deberá ser comunicada al Servicio de Gestión de Personal correspondiente en el menor plazo posible.

Sevilla,        de        de

Fdo.:

### PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Dirección de Recursos Humanos de la Universidad de Sevilla le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que se adjunten van a ser incorporados en el fichero UNIVERSITAS XXI-RECURSOS HUMANOS, declarado ante la Agencia Española de Protección de Datos, que tratará los datos del Personal de la misma. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Subdirección de Gestión de Recursos Humanos de la Universidad de Sevilla, C/. San Fernando, 4. 41004 SEVILLA.