



ACCESO LIBRE PERSONAL LABORAL
RESOLUCIÓN DE 26 DE NOVIEMBRE DE 2018

**TÉCNICO AUXILIAR DE BIBLIOTECA, ARCHIVO Y
MUSEO. (CÓDIGO 4066).**

EJERCICIO TEÓRICO-PRÁCTICO

Plantilla de respuestas correctas

9 de noviembre de 2019.



EJERCICIO TEÓRICO-PRÁCTICO

TÉCNICO AUXILIAR DE BIBLIOTECA, ARCHIVO Y MUSEO. (CÓDIGO 4066)

1.- En la actualidad la Biblioteca Universitaria de Sevilla (en adelante BUS) forma parte de las siguientes redes y consorcios, con los que colabora de forma activa:

- a) OCLC, REBIUN, CBUA, DIALNET, MADROÑO.
- b) **REBIUN, CBUA, DIALNET, EXPANIA, LIBER, OCLC.**
- c) CBUA, DIALNET, REBIUN, OCLC, CBUG.
- d) CBUC, CBUA, REBIUN, DIALNET.

2.- En el reglamento de la BUS se establece que los ciudadanos no vinculados a la Universidad de Sevilla pueden acceder a los recursos y servicios de la biblioteca universitaria:

- a) En el reglamento no se define a estos usuarios.
- b) El reglamento establece que accederán previa autorización específica e individual.
- c) El reglamento Establece que accederán con los mismos derechos que alumnos egresados.
- d) **El reglamento indica que accederán en los términos que establezca el Consejo de Gobierno.**

3.- Según el documento marco de la BUS sobre espacios y mobiliario:

- a) El mostrador tiene que ser un instrumento de control.
- b) **El mostrador no debe constituir nunca una barrera con el usuario, ni de acceso a los servicios ni instrumento de control.**
- c) El mostrador debe ser una barrera de acceso a los servicios de la biblioteca.
- d) El mostrador debe constituir siempre una barrera con el usuario.

4.- Según las Normas para uso y conservación de los fondos antiguos y valiosos de la BUS, la Sala de Investigadores se adecuará a normas mínimas de:

- a) Luz general indirecta (c. 200-300 lux) y temperatura (18°-25°).
- b) Luz general indirecta (c. 200- 600lux) y temperatura (20°-25°).
- c) Luz general indirecta (c. 100-200 lux) y temperatura (17°-22°).
- d) **Luz general indirecta (c. 200-600 lux) y temperatura (17°-22°).**

5.- El fondo bibliográfico de la Universidad es susceptible de ser expurgado, exceptuando:

- a) Manuales.
- b) **Manuscritos e incunables.**
- c) Libros recibidos por canje.
- d) Libros recibidos por donación.

6.- El proceso de selección en una biblioteca es:

- a) El proceso de control que se realiza cuando se incorporan nuevos materiales a la colección.
- b) El proceso por el que se decide qué materiales deben añadirse a la colección.**
- c) El proceso de descripción de los materiales que se someterán a expurgo.
- d) El conjunto de operaciones cuya finalidad es agrupar los contenidos de la colección.

7.- Según el Programa de Gestión de la Colección de la BUS accesible en la web de la misma ¿Qué número de ejemplares de un título presente en la bibliografía general deben estar en la biblioteca si tienen más de 800 alumnos matriculados en la asignatura?

- a) 10 a 12 ejemplares.
- b) 5 a 10 ejemplares.
- c) 6 a 9 ejemplares.
- d) 15 ejemplares.**

8.- Según las Normas para uso y conservación de los fondos antiguos y valiosos de la Biblioteca Universitaria de Sevilla, los volúmenes muy pesados o de formatos inusuales:

- a) Deben estar apilados y se procurará mantenerlos en posición vertical
- b) No deben apilarse y se procurará mantenerlos en posición horizontal.**
- c) No deben apilarse y se procurará mantenerlos en posición vertical.
- d) Deben estar apilados para su mejor conservación.

9.- Según la CDU, el número 74 se utiliza para:

- a) Escultura.
- b) Fotografía.
- c) Dibujo.**
- d) Pintura.

10.- En la siguiente CDU 34(460), el auxiliar que se expresa hace referencia a:

- a) Forma de presentación.
- b) Lugar geográfico.**
- c) Lengua del documento.
- d) Periodo histórico.

11.- Seleccione las respuestas en los que los números de la CDU están ordenados correctamente:

- a) 32(091), 32:37, 32/34, 32(460), 32"19"
- b) 32/34, 32, 32:37, 32(091), 32(460), 32"19"**
- c) 32, 32(091), 32(460), 32"19", 32/34, 32:37
- d) 32, 32"19", 32(460), 32(091), 32:37, 32/34

12.- En la CDU ¿Qué símbolo indica relación entre dos notaciones?

- a) =
- b) :**
- c) /
- d) *

13.- ¿Cuál es el orden alfabético correcto para ordenar los siguientes títulos de revistas en la biblioteca?

- a) El espacio; 365 grados; The AAPS Journal; The Espace
- b) 365 grados; El espacio; The AAPS Journal; The Espace
- c) El espacio; The AAPS Journal; The Espace; 365 grados
- d) 365 grados; The AAPS Journal; The Espace; El espacio**

14.- ¿Es posible recuperar desde el catalogo Fama libros electrónicos suscritos por la BUS?

- a) No, Los libros electrónicos no se cargan en Fama.
- b) Sí, pero sólo los libros electrónicos de libre acceso.
- c) No, solo se accede desde las diferentes plataformas de los proveedores.
- d) Si, la inmensa mayoría de los libros electrónicos suscritos están descritos en Fama.**

15.- En el catálogo Fama ¿Para qué sirven las facetas?

- a) Para filtrar los resultados de una búsqueda previa.**
- b) Para seleccionar y exportar resultados de una búsqueda.
- c) Para relacionar distintas ediciones de una misma obra.
- d) Para enlazar a los textos completos.

16.- El catálogo del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía (CBUA) permite recuperar:

- a) Fondos de las Bibliotecas del CSIC de Andalucía.
- b) Fondos de las Bibliotecas del CSIC de España.
- c) Fondos de Bibliotecas Universitarias Públicas y Privadas de Andalucía.
- d) Fondos de bibliotecas universitarias públicas de Andalucía.**

17.- En Oculus las noticias se pueden:

- a) Sólo insertar.
- b) Sólo modificar.
- c) Sólo clonar.
- d) Insertar, modificar, desactivar, clonar.**

18.- En el servicio Chat de la BUS ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- a) **No se atenderán renovaciones o reservas, ni se actualizará ningún campo del registro de usuario.**
- b) Se atenderán renovaciones o reservas y se actualizarán campos del registro de usuario.
- c) Se atenderán peticiones de préstamo interbibliotecario.
- d) No se atenderán renovaciones o reservas, pero sí se actualizarán campos del registro de usuario.

19.- ¿Qué define la Biblioteca 2.0?

- a) La tecnología.
- b) Los contenidos.
- c) **La actitud hacia los usuarios.**
- d) Sus tipos de préstamo.

20.- El número máximo de reservas depende del tipo de usuario.Cuál de las siguientes es verdadera en la BUS:

- a) Estudiante, antiguo alumno, usuario externo: 7
- b) **Doctorado, Máster, Investigador, PAS: 5**
- c) Profesorado: 15
- d) Profesorado: 3

21. Pueden utilizar el servicio de préstamo interbibliotecario los miembros de la comunidad universitaria de la US, pero:

- a) **No se admitirán más de 10 peticiones en curso por usuario.**
- b) No se admitirán más de 30 peticiones en curso por usuario.
- c) No se admitirán más de 15 peticiones en curso por usuario.
- d) No hay límite en el número de peticiones en curso por usuario.

22.- La bibliografía recomendada se presta en la Biblioteca Universitaria de Sevilla (BUS) a:

- a) **Estudiantes de doctorado, Profesor invitado, Profesor centro adscrito, PAS US.**
- b) Profesores US, Estudiantes de Grado o Máster, Erasmus, Asociado A6.
- c) Becario Biblioteca, Usuarios externos, Profesores Us, Estudiantes de Grado o Máster.
- d) Profesores US, Estudiantes de Máster, Erasmus, Usuarios externos.

23.- ¿Qué carnet necesito en la Universidad de Sevilla para utilizar el servicio de préstamo a domicilio de la biblioteca?

a) **Los miembros de la Comunidad Universitaria de la US (estudiantes, personal docente e investigador y personal de administración y servicios) no necesitan un carnet específico para utilizar este servicio, es suficiente con el carnet universitario.**

b) Los miembros de la Asociación de Amigos y Antiguos Alumnos de la US no necesitan un carnet específico para utilizar este servicio, es suficiente con el carné universitario.

c) Los usuarios externos y el personal jubilado sólo necesitan el DNI para usar el servicio de préstamo a domicilio.

d) Los profesores Asociados deberán acreditarse mediante su carnet A6 para usar el servicio de préstamo a domicilio.

24.- La alfombrilla lectora de RFID que se utiliza en préstamo, se identifica con:

a) Dispositivo óptico.

b) Parte de la CPU.

c) Un dispositivo de la red de la US.

d) **Dispositivo periférico.**

25.- En cuanto al acceso a redes en la BUS, el acceso a la Red Inalámbrica de la US (ReInUS) y Eduroam se realizará:

a) Mediante el DNI electrónico y la clave correspondiente.

b) **Los usuarios que pertenecen a la US accederán con su UVUS (Usuario Virtual de la Universidad de Sevilla) y los que pertenecen a una organización Eduroam deben acceder con el par usuario/clave de su Universidad o institución.**

c) Todos los usuarios que pertenecen a una institución docente española accederán con su UVUS (Usuario Virtual de la Universidad de Sevilla) y la clave asociada.

d) Sólo podrán acceder los miembros pertenecientes a la Universitaria de Sevilla utilizando para ello su UVUS (Usuario Virtual de la Universidad de Sevilla) y la clave asociada.

26.- Necesito cambiar las claves de mi Usuario Virtual (UVUS), ¿Desde qué página web puedo llevarlo a cabo?

a) <https://consigna.us.es>

b) <https://buzonweb.us.es>

c) **<https://identidad.us.es>**

d) <http://binus.us.es>

27.- ¿A qué nos referimos cuando hablamos de RFID?

- a) **A una tecnología de identificación por radiofrecuencia.**
- b) A un protocolo de comunicaciones para internet.
- c) A un sistema integrado de gestión bibliotecaria.
- d) A las reglas de catalogación de la FID.

28.- La RFID permite:

- a) Reservar o solicitar préstamos.
- b) **Prestar y devolver documentos en bloque.**
- c) Enviar a los usuarios por radiofrecuencia a su correo electrónico avisos de las fechas de devolución y préstamo.
- d) Prestar, pero no devolver.

29.- En la carta de servicios de la BUS se establece un plazo para responder a las consultas de investigación realizadas a través del formulario web.

- a) En 24 horas.
- b) **En 2 días laborables.**
- c) En 3 días laborables.
- d) En 5 día laborables.

30.- Según la Carta de Servicios de la BUS, una vez recibida y admitida la queja o sugerencia enviada a través del formulario electrónico, se elaborará un informe, que será remitido a la persona interesada, de forma personalizada, en el plazo de:

- a) 10 días laborables
- b) **5 días laborables.**
- c) 10 días naturales
- d) 4 días laborables

31.- Según dispone la Circular de 24 de mayo de 2018 de la Gerencia de la Universidad de Sevilla, en relación con el procedimiento a seguir en caso de accidente de trabajo, la notificación al Servicio de Prevención, una vez ocurra el accidente, se realizará:

- a) En el plazo de veinticuatro horas.
- b) En el plazo de cuarenta y ocho horas.
- c) **Inmediatamente o como máximo dentro de los tres días siguientes.**
- d) Inmediatamente o como máximo dentro de los cuatro días siguientes.



32.- Según establece la Guía Preventiva para los Empleados Públicos de la Universidad de Sevilla, las personas trabajadoras de la Universidad de Sevilla pueden solicitar un reconocimiento médico en la Universidad. Este reconocimiento se llevará siempre respetando la:

- a) Publicidad y dignidad.
- b) Confidencialidad y la capacidad.
- c) Jerarquía.
- d) **Intimidad, dignidad y confidencialidad.**

33.- Según el RD 486/1997 por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, ¿qué anchura mínima deben tener los pasillos?:

- a) 70 cm.
- b) 90 cm.
- c) **100 cm.**
- d) 85 cm.

34.- Según las píldoras informativas del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales de la Universidad de Sevilla, en su píldora «*Postura sentado ante el ordenador*», en relación con un puesto de trabajo donde existe teclado de ordenador, se recomienda que el antebrazo, muñeca y mano:

- a) Deben permanecer cruzados.
- b) **Deben permanecer alineados.**
- c) Deben permanecer en ángulo de 45°.
- d) Deben permanecer verticales.

35. -Son órganos de gobierno unipersonales de la Universidad de Sevilla:

- a) El Rector, El Secretario General, El Gerente y El Presidente del Consejo Social.
- b) **El Rector, Los Vicerrectores, El Secretario General y el Gerente.**
- c) El Rector, Los Vicerrectores, El Secretario General, el Gerente, los Vicegerentes y el Defensor Universitario.
- d) El Rector, Los Vicerrectores, el Secretario General, el Gerente, los Decanos y Directores de Escuela y los Directores de Departamento.



36.- La elaboración del calendario de exámenes y el de aquellas pruebas de evaluación que se establezcan reglamentariamente, según el art. 26 del Estatuto de la Universidad de Sevilla, es una función de:

- a) Los Departamentos.
- b) Los Centros.**
- c) Los Consejos de Departamento, previo informe del Consejo de Alumnos y de acuerdo con la Junta de Centro.
- d) La Junta de Centro, previo informe del Consejo de Alumnos y de acuerdo con los Consejos de Departamento.

37.- Conforme a lo establecido en el IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, el establecimiento y la regulación de las relaciones de prestación de servicios entre las Universidades Públicas de Andalucía y el personal laboral de las mismas, se encuentra recogido en:

- a) El ámbito temporal del Convenio.
- b) El ámbito territorial del Convenio.
- c) El ámbito personal del Convenio.
- d) El objeto del Convenio.**

38.- Según lo dispuesto en el IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, por intervención quirúrgica de un hijo la persona trabajadora tendrá derecho a un permiso retribuido de:

- a) 4 días hábiles.**
- b) 4 días naturales.
- c) 5 días naturales.
- d) 3 días hábiles.

39.- Según el Protocolo para la Prevención, Evaluación e Intervención en situación de acoso en la Universidad de Sevilla, el hostigamiento psicológico u hostil en el marco de cualquier actividad laboral o funcional que humille a quien lo sufre, imponiendo situaciones de grave ofensa a la dignidad, se denomina:

- a) Acoso psicológico.
- b) Acoso moral.
- c) Acoso laboral.**
- d) Acoso discriminatorio.



40.- En virtud de lo establecido en la LO 3/2007 para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, la situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro, se considera:

- a) Discriminación laboral.
- b) Discriminación directa por razón de sexo.
- c) Discriminación indirecta por razón de sexo.**
- d) Acoso por razón de sexo.